



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от

2024г №

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ
РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ
ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ
ЖИЛИЩНОМУ КОНТРОЛЮ НА ТЕРРИТОРИИ
ПАВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь Уставом муниципального образования Павинский муниципальный округ Костромской области, администрация Павинского муниципального округа Костромской области **постановляет**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории Павинского муниципального округа Костромской области на 2025 год – (Далее – Программа профилактики, муниципальный жилищный контроль) (Приложение).

2. Должностным лицам администрации Павинского муниципального округа, ответственным за проведение контрольных мероприятий по муниципальному жилищному контролю обеспечить исполнение Программы профилактики.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года и подлежит размещению на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Павинского муниципального округа.

Глава Павинского муниципального округа
Костромской области:

Козлов Ю.А.

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области на 2025 год.

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы Павинского муниципального округа Костромской области от 15 декабря 2023 года № 85 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области» (далее – Положение), и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Павинского муниципального округа Костромской области (далее – муниципальный контроль).

Муниципальный контроль осуществляется в отношении граждан, в том числе осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм, органов государственной власти и органов местного самоуправления

Объектами муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, связанные с соблюдением обязательных требований жилищного законодательства;

2) здания, помещения, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

В 2024 году в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в были проведены следующие профилактические мероприятия:

- проведено 2 информирования контролируемых и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;
- проведено 1 консультирование контролируемых лиц;
- на официальном сайте Администрации Павинского муниципального округа Костромской области в сети «Интернет» размещен перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;
- информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством, разъяснительной работы на официальном сайте Администрации Павинского муниципального округа Костромской области в сети «Интернет», в средствах массовой информации;
- размещалась на официальном сайте Администрации Павинского муниципального округа Костромской области информация о результатах осуществления муниципального контроля.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми субъектами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых субъектов, повышение информированности о способах их соблюдения.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
- выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы причинения вреда (ущерба)

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование	Размещенные сведения поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения в течение года (по мере необходимости)	Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной Положением, определяются распоряжением администрации.
	Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных <u>частью 3 статьи 46</u> Федерального закона от 31.07.2020 № 248ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте администрации Павинского муниципальный округа в сети «Интернет»: https://pavino.kostroma.gov.ru/ , в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.		
2.	Консультирование	При поступлении обращения от контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля	Муниципальные инспекторы комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области
	Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется в соответствии с ч.3. статьи 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» инспектором, по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и		

	<p>осуществлением муниципального контроля. Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией Павинского муниципального округа должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.</p> <p>Консультирование, в том числе в письменной форме осуществляется по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля; 2) порядок осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим положением. 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль; 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий. <p>Консультирование в письменной форме осуществляется инспектором в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов власти или иных лиц. 		
3	<p>Объявление предостережения.</p> <p>Администрация Павинского муниципального округа (контрольный орган) объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том,</p>	<p>в течении года при наличии оснований, предусмотренных статьей 49 Закона № 248-ФЗ</p>	<p>Муниципальные инспекторы комитета муниципального имущества и экономического развития администрации Павинского муниципального округа Костромской области</p>

<p>что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>Предостережение составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».</p>	
---	--

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в Контрольный орган возражение в отношении предостережения.

Возражение должно содержать:

- наименование Контрольного органа, в который направляется возражение;
- наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- дату и номер предостережения;
- доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласен с объявленным предостережением;
- дату получения предостережения контролируемым лицом;
- личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Контрольный орган рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 15 рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения Контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Контрольный орган в письменной форме или в форме электронного документа информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться уполномоченным администрацией Павинского муниципального округа должностным лицом, инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий.

Время консультирования не должно превышать 15 минут.

Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации Павинского муниципального округа Костромской области (<https://pavino.kostroma.gov.ru/>).

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых субъектов и их представителями консультированием	100 % от числа обратившихся

Реализация программы профилактики способствует:

- увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные требования законодательства Российской Федерации в сфере транспорта и дорожного хозяйства;
- повышению качества предоставляемых транспортных услуг;
- развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Администрацией.